



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA
REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE
Sezione Pianificazione Esecutiva – Nucleo Atti Fascicoli Beni e Servizi

Indirizzo Telegrafico: **MARINARSEN LA SPEZIA**
Mail PEI: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
Mail PEC: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

RICHIESTA D'OFFERTA

Trattativa Diretta MEPA n°4642574

Oggetto dell'appalto: Fascicolo 24M0051 – Attività di predisposizione, demolizione e smaltimento/riciclo gru a portale posta al servizio dei bacini 2-3.

CIG: B30B8463BB

Questo Arsenale intende affidare, all'operatore economico "RTR s.r.l." – Via Caduti del Lavoro 43/45 – 19021 Arcola (SP), P.I./ C.F. 00206130114, la fornitura del servizio descritta nella Specifica Tecnica (ST) inserita tra i documenti relativi alla presente procedura negoziata senza bando MEPA. Si chiede, pertanto, di presentare offerta di tempo e prezzo per i servizi in parola.

1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

- Durata contrattuale: il presente atto negoziale avrà una efficacia contrattuale di **365 giorni solari** dalla data di comunicazione alla Ditta dell'avvenuta registrazione dello stesso da parte degli organi di controllo o dalla data di anticipata esecuzione del contratto.
- Termini di adempimento: i termini di adempimento saranno pari a 20 gg.ss. dalla data di messa a disposizione della gru e delle aree limitrofe.

2 Importi

Attività	Importo servizi	Importo sicurezza	Importo totale	IVA	Importo totale
Attività principale	€ 90.889,00	€ 17.000,00	€ 107.889,00	//	€ 107.889,00

Si precisa altresì che:

- gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso in sede di gara.

3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

4 Garanzia

Non applicabile.

5 Requisiti

5.1 **Requisiti di carattere generale**

L'OE interessato dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto come previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023.
- non rientrare nei casi di esclusione previsti dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'OE, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione**, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n°159/2011.

5.2 **Requisiti di ordine speciale**

Non applicabile.

6 Assicurazione di qualità

Non applicabile.

7 Fatturazione

L'inoltro della fattura dovrà avvenire in ottemperanza al DM dell'Economia e delle Finanze n°55/2013. L'operatore economico è obbligato ad inoltrarla telematicamente tramite il Sistema d'Interscambio del MEF ed ha l'obbligo di comunicare via PEC l'ultimazione delle prestazioni. La fattura dovrà fare esplicito riferimento al fascicolo (**24M0051**) riportati in argomento e gli ulteriori dati previsti dalla vigente normativa e dovrà essere emessa successivamente alla verifica di conformità ai sensi dell'art.102 del Codice Appalti, in caso contrario verrà rifiutata tramite il sistema di interscambio del MEF. Al fine di consentire la corretta fatturazione si comunica il "*Codice Ufficio*" per fatturazione elettronica: **P7KI7G**.

8 Pagamenti

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (**VdC**) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**)], con le seguenti modalità:

- 100% del valore contrattuale alla consegna ufficiale (a mezzo PEC) all'A.D. della **dichiarazione di completamento attività di demolizione**, come indicato nella Specifica Tecnica

8.1 **Pagamento degli oneri della sicurezza**

Gli oneri della sicurezza saranno indicati (come importo), ove previsti ed in relazione alle lavorazioni da effettuare, all'interno d'ogni singolo ordine. Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del CVC o del CRE relativo alle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti con esito positivo.

9 IVA

La prestazione non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8 bis del DPR n°633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

10 SUBAPPALTO

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119, D.lgs. 36/2023.

11 Garanzia definitiva e garanzia ritiro materiali

L'Amministrazione, tenuto conto del valore complessivo dell'appalto, dei ristretti termini di esecuzione dello stesso e della riconosciuta affidabilità e professionalità dell'OE individuato, intende avvalersi per la presente procedura della facoltà di cui all'art. 53, c. 4, D.lgs. 36/2023.

Si esonera pertanto la controparte dalla prestazione di garanzia definitiva prevista dall'art. 53 del D.lgs. in riferimento a.

12 Sicurezza e oneri di sicurezza

Vedasi il paragrafo della Specifica Tecnica denominato "*Normativa antinfortunistica / sicurezza*" e il relativo DUVRI.

13 Documentazione da produrre

1. Integrazione offerta (manodopera, sicurezza, contratto collettivo applicato);
2. DGUE (si raccomanda la compilazione della parte IV sezioni da A a D relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, indicati nei para Condizioni di partecipazione e Assicurazione qualità del presente Avviso).

Detta documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente sulla piattaforma informatica MEPA.

14 Finanziamento

Ad insindacabile giudizio di questa Direzione Arsenale, la presente attività potrà essere pagata mediante:

- Atto Dispositivo di impegno di spesa con relativo pagamento diretto a cura di questa Direzione Amministrativa;
- Delegazione di Pagamento ai sensi dell'Art. 1269 del Codice Civile.

In caso di finanziamento tramite Delegazione di Pagamento ai sensi dell'Art. 1269 del Codice Civile l'operatore economico aggiudicatario dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti della norma precitata e in qualità di Creditore Delegatario, di manlevare l'Amministrazione rimanendo ogni diritto e obbligazione esigibile esclusivamente nei confronti della Società delegata.

IL DIRETTORE

Contrammiraglio Giuseppe SCORSONE

Firmato Digitalmente da/Signed by:
GIUSEPPE SCORSONE
In Data/On Date:
venerdì 13 settembre 2024 18:25:04